



## Demande de fermeture de compteur

*Je soussignée,*

Nom / Prénom .....

Tél. ....

***Demande la fermeture du compteur à l'adresse suivante :***

Rue .....

Bâtiment ..... Etage .....

Index relevé .....

Compteur accessible  Oui  Non

***Adresse pour l'envoi de la facture de fin de contrat :***

Rue .....

Code Postal ..... Commune .....

***Nouveau locataire (si possible) :***

Nom / Prénom .....

Date d'arrivée .....

***Propriétaire :***

Nom / Prénom ..... Tél. ....

Adresse .....

**Pour tout imprimé téléchargé sur le site internet, il est obligatoire de convenir d'un rendez-vous soit en déposant l'imprimé en Mairie, soit par téléphone au 04.75.23.54.51 (au quel cas il faudra envoyer cet imprimé à la Mairie).**

***Pour la fermeture d'un compteur (prévoir 48h de délai minimum):***

Lundi : ...../...../..... à ..... h ..... Jeudi : ...../...../..... à ..... h .....

Vendredi : ...../...../..... à ..... h ..... Samedi : ...../...../..... à ..... h .....

Fait à .....

Signature :

le ...../...../.....

**Partie réservée à l'administration :**

Ancien Index ..... Le ..... N° Rang .....

Nouvel Index ..... Le .....

N°Compteur : .....